Приложение N 15

к Постановлению

Правительства Рязанской области

от 13 февраля 2013 г. N 28

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ ПЛЕМЕННОГО КОНЕВОДСТВА

Список изменяющих документов

(введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D1154073D4016594306B36E7132BDA8375C1411FACA90CF068A984545A90F595A6CE8AyDA3L) Правительства Рязанской области

от 06.09.2017 N 216)

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий государственной [программы](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D1154073D4016594306B36E7132BDC857CC1411FACA90CF068A984545A90F595A6CE8ByDABL) Рязанской области "Развитие агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы", утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. N 357.

2. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат на поддержку племенного коневодства (далее - субсидии).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанным таковыми в соответствии со [статьей 3](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F953A3C3AE5152889DF28C71640FCAF59B028AFD1171E9DF5y9A6L) Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (далее - Получатели).

4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее - Министерство) предоставляет субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, на цели, указанные в [пункте 2](#P3708) настоящего Порядка.

5. Субсидии предоставляются Получателям при соблюдении следующих условий:

- наличие не менее 100 голов племенных лошадей, включая молодняк, на конец отчетного финансового года;

- обеспечение сохранности племенного маточного поголовья лошадей в отчетном финансовом году к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году;

- обеспечение выхода жеребят не менее 60 голов в расчете на 100 конематок в отчетном финансовому году;

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидий;

- согласие Получателей на осуществление Министерством и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (за исключением лиц, определенных [частью 5 статьи 78](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F9539343FE1152889DF28C71640FCAF59B028AFD1171D99F4y9A7L) Бюджетного кодекса Российской Федерации);

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, не превышающую 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидий;

- на дату подачи заявления о предоставлении субсидий Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных [статьей 27](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F9539343FE6182889DF28C71640FCAF59B028AFD510y1AEL) Федерального закона от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", а Получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- на дату подачи заявления о предоставлении субсидий Получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- на дату подачи заявления о предоставлении субсидий Получатели не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 2](#P3708) настоящего Порядка;

- представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по формам, утвержденным Минсельхозом России (индивидуальные предприниматели представляют отчетность по формам, утвержденным Минсельхозом России, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств);

- достижение по итогам 2017 года или за отчетный финансовый год, начиная с 2018 года, среднемесячной заработной платы работников Получателя в размере не ниже двукратного (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - не ниже полуторакратного) минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на 1 января 2017 года (начиная с 2018 года - на 1 июля отчетного финансового года). Среднемесячная заработная плата по итогам 2017 года (отчетного финансового года) рассчитывается как отношение расходов Получателей на оплату труда работников за соответствующий финансовый год к среднегодовой численности работников Получателей, деленное на 12.

6. Субсидии предоставляются Получателям по ставкам, определяемым Министерством, на содержание племенного поголовья лошадей (жеребцов-производителей, молодняка до 3 лет) по ставке на 1 голову.

7. Для получения субсидий Получатели до 1 декабря текущего финансового года представляют в Министерство [заявление](#P3780) о предоставлении субсидий (далее - заявление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (в двух экземплярах) с приложением к нему следующих документов:

справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца подачи заявления по форме, утвержденной Министерством;

расчет среднемесячной заработной платы работников Получателей по форме, утверждаемой Министерством (представляется начиная с 2018 года), и копии формы отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по формам, утвержденным Минсельхозом России (индивидуальные предприниматели представляют отчетность по формам, утвержденным Минсельхозом России, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств);

[справка-расчет](#P3832) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (для крестьянских (фермерских) хозяйств);

[справка](#P3873) о племенном поголовье лошадей и выходе молодняка по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

заверенные Получателями копии формы федерального государственного статистического наблюдения [N 24-(СХ)](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F953B363FE1172889DF28C71640FCAF59B028AFD1171D9EF3y9ACL) "Сведения о состоянии животноводства" за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств).

Получатели вправе представить по собственной инициативе документы, подтверждающие отсутствие у них задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату, не превышающую 30 дней до даты регистрации заявления. В случае, если Получатели не представили указанные документы по собственной инициативе, Министерство на дату подачи заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, в том числе получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Министерство получает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о проведении в отношении Получателей процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных [статьей 27](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F9539343FE6182889DF28C71640FCAF59B028AFD510y1AEL) Федерального закона от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

По истечении срока, указанного в [абзаце первом](#P3724) настоящего пункта, документы на предоставление субсидий не принимаются.

8. Заявление в день приема регистрируется в порядке очередности с учетом даты и времени его поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Один экземпляр заявления с отметкой о дате и времени поступления заявления, его регистрационного (входящего) номера, фамилии, имени, отчества специалиста Министерства, осуществившего регистрацию, вручается (направляется) Получателю.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления:

- осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателями условий (в 2017 году - за исключением условия, предусмотренного [абзацем двенадцатым пункта 5](#P3722) настоящего Порядка), целей и порядка предоставления субсидий, достоверности представленной Получателями информации. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в:

рассмотрении документов и сведений, представленных Получателями, а также запрашиваемых Министерством посредством межведомственных запросов, их анализе на предмет соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий;

определении достоверности представленной Получателями информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности и в являющемся его неотъемлемой частью Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

- принимает (подписывает) решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме уведомления, о чем делает соответствующую запись в специальном журнале.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Получателя категории, предусмотренной [пунктом 3](#P3709) настоящего Порядка;

- несоблюдение Получателем условий, предусмотренных [пунктом 5](#P3711) настоящего Порядка (в 2017 году - за исключением условия, предусмотренного [абзацем двенадцатым пункта 5](#P3722) настоящего Порядка);

- документы, подлежащие представлению Получателями в соответствии с [пунктом 7](#P3724) настоящего Порядка, представлены не в полном объеме (за исключением случая, установленного [абзацем пятнадцатым](#P3747) настоящего пункта);

- несоответствие документов, предусмотренных [абзацами первым](#P3724) - [пятым пункта 7](#P3728) настоящего Порядка, установленной форме;

- документ, предусмотренный [абзацем четвертым пункта 7](#P3727) настоящего Порядка, содержит технические ошибки. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, арифметическая ошибка, допущенные Получателями в процессе оформления документа, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения;

- недостоверность представленной Получателем информации.

Уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа оформляется по форме, утверждаемой Министерством, и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется Получателям.

Получатель вправе повторно подать документы в соответствии с [пунктом 7](#P3724) настоящего Порядка после устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии. Документы, представленные Получателем по установленной форме, без технических ошибок, действительные на дату повторной подачи документов, Получатель вправе не представлять повторно.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого с Получателями, при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

10. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий в рамках государственного финансового контроля.

11. Министерство перечисляет субсидии на расчетные счета Получателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии Получателям осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений в специальном журнале.

12. Получатели несут ответственность за достоверность представляемой в Министерство документации.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения информации об установлении факта нарушения условий предоставления субсидий направляет Получателям заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата неправомерно полученной субсидии в течение 30 дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

13. Информацией об установлении факта нарушения условия, предусмотренного [абзацем двенадцатым пункта 5](#P3722) настоящего Порядка, в 2017 году является в том числе акт о проведении проверки (далее - акт) по форме, утверждаемой Министерством.

Проверка проводится до 1 мая 2018 года на основании документов, подтверждающих соблюдение Получателями условия, предусмотренного [абзацем двенадцатым пункта 5](#P3722) настоящего Порядка (расчет среднемесячной заработной платы работников Получателей по форме, утверждаемой Министерством), представляемых в Министерство не позднее 1 апреля 2018 года.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;

- наименование Получателя;

- цель и предмет проведения проверки;

- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте, составляемом Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется Получателям заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае выявления при проведении проверки нарушения Получателем условия предоставления субсидий, предусмотренного [абзацем двенадцатым пункта 5](#P3722) настоящего Порядка, Министерство одновременно с подписанием акта направляет Получателю письменное уведомление, указанное в [абзаце втором пункта 12](#P3755) настоящего Порядка, а также принимает меры, указанные в [абзаце третьем пункта 12](#P3756) настоящего Порядка, в случае если субсидия не возвращена.

14. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, возвращаются Получателями в областной бюджет не позднее 30 января текущего финансового года на лицевой счет, указанный в соглашении.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления субсидий на

поддержку племенного коневодства

В министерство сельского хозяйства

и продовольствия Рязанской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидий (далее - Получатель)

Получатель просит предоставить субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат на поддержку племенного коневодства.

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес: |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F963F3C32E4112889DF28C71640yFACL) |  |

По состоянию на дату подачи заявления:

- Получатель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных [статьей 27](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F9539343FE6182889DF28C71640FCAF59B028AFD510y1AEL) Федерального закона от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", Получатель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- Получатель не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели запрашиваемой субсидии.

Получатель (за исключением лиц, определенных [частью 5 статьи 78](consultantplus://offline/ref=FA0F8192AAFDB7A314D10B4D65B85F6F9539343FE1152889DF28C71640FCAF59B028AFD1171D99F4y9A7L) Бюджетного кодекса Российской Федерации) выражает согласие на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Получатель обязуется по итогам 2017 года обеспечить соблюдение условия, предусмотренного абзацем двенадцатым [пункта 5](#P3711) Порядка предоставления субсидий на поддержку племенного коневодства.

Банковские реквизиты для перечисления субсидий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации -

получателя субсидий

(индивидуальный предприниматель -

получатель субсидии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

М.П.

Приложение N 2

к Порядку

предоставления субсидий на

поддержку племенного коневодства

Справка-расчет и приложенные документы проверены.

Ответственный сотрудник отдела:

развития отраслей животноводства и племенного дела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

государственной поддержки отраслей АПК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии на поддержку племенного коневодства

в 20\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Племенное поголовье на конец отчетного финансового года, голов | Ставка субсидии, рублей | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб.,  (гр. 3 = [гр. 1](#P3838) x [гр. 2](#P3839)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| x | x |  |

Руководитель организации -

получателя субсидии

(индивидуальный предприниматель -

получатель субсидии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации -

получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

М.П.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления субсидий на

поддержку племенного коневодства

СПРАВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидий - крестьянского

(фермерского) хозяйства)

о племенном поголовье лошадей и выходе молодняка

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NN пп | Наименование показателя | Единица измерения | Значение | |
| на конец отчетного финансового года | на конец года, предшествующему отчетному финансовому году |
| 1 | Племенные лошади, всего | голова |  |  |
| 2 | Из общего поголовья лошадей: |  |  |  |
| 2.1 | кобылы от 3 лет и старше | голова |  |  |
| 2.2 | жеребцы-производители | голова |  |  |
| 2.3 | молодняк до 3 лет | голова |  |  |

Выход жеребят на 100 голов конематок за отчетный финансовый год \_\_\_\_\_\_\_ голов.

Руководитель организации -

получателя субсидий

(индивидуальный предприниматель -

получатель субсидии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

М.П.