

**Пошаговая инструкция по работе в
Государственной информационной
системе мониторинга за оборотом товаров
для участников оборота товарной группы
«Пиво, напитки, изготавливаемые на
основе пива, и слабоалкогольные напитки»**

Версия 24.0

Содержание

История изменений	3
Перечень сокращений, условных обозначений и терминов	9
1. Обозначения элементов графического интерфейса	16
2. Этапы введения маркировки	17
3. Начало работы в ГИС МТ	18
4. Заказ кодов маркировки	21
4.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ	23
4.1.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме	24
5. Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ	32
5.1. Агрегирование	33
5.2. Отгрузка и приёмка товара	33
5.3. Вывод товара из оборота	33
6. Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml	35
7. Подача сведений о товаре через API	37

История изменений

Дата	Версия документа	Изменения
28.07.2022	24.0	Раздел «Перечень терминов и сокращений» переименован в «Перечень сокращений, условных обозначений и терминов»
21.07.2022	23.0	<p>В разделе «Заказ кодов маркировки» добавлено уточнение о доступности заказа КМ только для участника оборота товаров, являющемуся владельцем кода товара;</p> <p>В раздел «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» добавлено описание о создании дубликата черновика отчёта о нанесении КМ, обработанного с ошибкой, и рисунок «Пример создания дубликата черновика отчёта», в связи с добавлением в раздел «Документы» вкладок «Отчёты» и «Заказы» вместо вкладки «Черновики документов»</p> <p>актуализированы рисунки «Уведомление», «Выбор документа», «Редактирование отчёта с возможностью указания МОД», «Редактирование отчёта с заблокированной возможностью указания МОД», «Товары», изменено название вкладки «Черновики документов» на «Отчёты», удалена информация о том, что при подаче отчёта о нанесении, который содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, всем КМ по коду товара будет присвоен результат обработки «9: УОТ не является владельцем КМ», добавлена информация, что если отчёт о нанесении содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, таким КМ будет присвоен результат обработки «9: УОТ не является владельцем КМ», КМ, принадлежащим отправителю документа — «0: Обработка кода завершена успешно»</p>
14.07.2022	22.0	В разделе «Заказ кодов маркировки» рисунок «Переход в станцию управления заказами» переименован в «Переход в СУЗ» и актуализирован

Дата	Версия документа	Изменения
10.06.2022	21.0	В разделе « Начало работы в ГИС МТ » актуализированы названия ссылок на «Инструкцию по установке СКЗИ для работы с универсальной квалифицированной электронной подписью», «Инструкцию по регистрации участника оборота товаров», «Инструкцию по настройке профиля участника оборота товаров и работе с товарами в подсистеме Государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров «Национальный каталог маркированных товаров»»
01.06.2022	20.0	В разделе « Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме » актуализированы описание доступной функциональности во вкладке «Шаг 2. Товары» в связи с изменением процесса добавления КМ, просмотра причины не пройденной проверки валидации КМ и рисунок «Товары» в связи с обновлением графического интерфейса во вкладке «Шаг 2. Товары» отчёта о нанесении КМ
17.05.2022	19.0	В разделе « Заказ кодов маркировки » актуализирован рисунок «Переход в станцию управления заказами» в связи с удалением дат на карточках товарных групп, расположенных в «Главном окне»
11.05.2022	18.0	В разделе « Этапы введения маркировки » в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.02.2021 № 204 «О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по маркировке пива, напитков, изготавливаемых на основе пива, и отдельных видов слабоалкогольных напитков средствами идентификации» срок проведения эксперимента продлевается до 28 февраля 2023
11.05.2022	17.0	В разделе « Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ » актуализирован рисунок «Выбор товарной группы»

Дата	Версия документа	Изменения
11.05.2022	16.0	<p>В разделах «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ», «Подача сведений о товаре через API» удалены ссылки на документацию API;</p> <p>В разделе «Отгрузка и приёмка товара» актуализирована ссылка на инструкцию по передаче товара, находящегося в обороте, и подаче сведений на основании электронного документооборота</p>
04.05.2022	15.0	<p>В раздел «Перечень терминов и сокращений» добавлены аббревиатуры «ЕГАИС», «УОТ»;</p> <p>В раздел «Заказ кодов маркировки» актуализировано описание в связи с реализацией проверки учётных данных участника оборота товара в ЕГАИС;</p> <p>В разделе «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» актуализировано описание статуса «Обработан с ошибкой» в связи с реализацией проверки учётных данных участника оборота товара в ЕГАИС и добавлено описание ошибки при получении данных о блокировке учётных данных участника оборота товаров в системе ЕГАИС</p>
18.04.2022	14.0	В разделе «Перечень терминов и сокращений» удалены термины «КМТ», «НК»
31.03.2022	13.0	В разделе « Заказ кодов маркировки » актуализирован рисунок «Переход в станцию управления заказами» в связи с изменением верхней панели меню «Главного окна» в личном кабинете ГИС МТ
21.03.2022	12.0	<p>Включено отображение разделов «Агрегирование», «Отгрузка и приёмка товара», «Вывод товара из оборота», «Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml», «Подача сведений о товаре через API»;</p> <p>В разделе «Отгрузка и приёмка товара» актуализирована ссылка на инструкцию по передаче товара, находящегося в обороте, и подаче сведений на основании электронного документооборота</p>

Дата	Версия документа	Изменения
10.03.2022	11.0	В раздел «Перечень терминов и сокращений» добавлены сокращения «ИНН», «КПП», «ЮЛ»; В разделе « Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме » расширено описание поля ввода данных «Место осуществления деятельности»
05.03.2022	10.0	В разделе « Начало работы в ГИС МТ » актуализирован рисунок «Состояние товара»
25.02.2022	9.0	В разделе « Этапы введения маркировки » удалён код ТН ВЭД ЕАЭС 2202 91 000 0 (безалкогольное пиво) в связи с добавлением новой товарной группы «Безалкогольное пиво»; В разделах « Начало работы в ГИС МТ », « Заказ кодов маркировки », « Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ » и « Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml » слово «вкладка» заменено на «раздел»; В разделе « Начало работы в ГИС МТ » скорректированы шаги по регистрации в ГИС МТ
15.02.2022	8.0	В разделе « Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме » удалён рисунок «Обработанные документы»

Дата	Версия документа	Изменения
26.01.2022	7.0	<p>В раздел «Перечень терминов и сокращений» добавлены сокращения «МОД», «РЭ», «РЭМ»;</p> <p>В разделе «Заказ кодов маркировки» актуализированы описание и рисунки в связи с удалением разделов «Отбраковка», «Агрегация», «Нанесение» в верхней панели меню «Главного окна»;</p> <p>В разделе «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» актуализированы описание и рисунки в связи с удалением разделов «Отбраковка», «Агрегация», «Нанесение» в верхней панели меню «Главного окна» и реализацией нового процесса формирования квитанций, изменением структуры квитанций, добавлены описание полей «ИНН производителя», «Место осуществления деятельности», «Дата и время производства товара», по просмотру, скачиванию результата обработки КМ в документе, рисунки «Редактирование отчёта при не указанном МОД в профиле ЛК ГИС МТ», «Общие данные при не указанном МОД в профиле ЛК ГИС МТ»;</p> <p>Актуализированы рисунки в связи с вынесением реестра ЭДО в отдельный раздел «ЭДО Лайт» и добавлением раздела «Выгрузки» в верхней панели меню «Главного окна»</p>
14.01.2022	6.0	<p>В разделе «Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ» в связи с вынесением реестра ЭДО в отдельный раздел «ЭДО Лайт» актуализирован рисунок «Выбор документа»;</p> <p>В разделе «Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml» в связи с вынесением реестра ЭДО в отдельный раздел «ЭДО Лайт» и добавлением раздела «Выгрузки» в верхней панели меню «Главного окна» актуализирован рисунок «Загрузить документ»</p>
11.01.2022	5.0	<p>В разделе «Начало работы в ГИС МТ» актуализировано описание получения УКЭП</p>

Дата	Версия документа	Изменения
14.12.2021	4.0	В разделе « Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml » актуализирован рисунок «Расположение XSD-схемы и шаблонов документов прямой подачи сведений»
07.12.2021	3.0	Актуализированы рисунки в связи с изменениями графического интерфейса
29.11.2021	2.0	Актуализированы рисунки и описание в связи с изменениями графического интерфейса; В раздел «Перечень терминов и сокращений» добавлено сокращение «НК»; В раздел « Начало работы в ГИС МТ » добавлены описание о требовании к состоянию кода товара для успешного заказа КМ и ввода товара в оборот, рисунок «Состояние товара» в связи с добавлением новых столбцов «Тип карточки» и «Состояние товара» в ЛК НК
19.07.2021	1.0	Начальная версия

Перечень сокращений, условных обозначений и терминов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
API	Application Programming Interface (интерфейс программирования приложений) — программный интерфейс приложения, набор готовых классов, процедур, функций, структур и констант, предоставляемых приложением (библиотекой, сервисом) или операционной системой для использования во внешних программных продуктах
CSV	Comma-Separated Values — текстовый формат файла, предназначенный для предоставления табличных данных
JSON	JavaScript Object Notation — текстовый формат обмена данными, основанный на JavaScript
XML	eXtensible Markup Language — расширяемый язык разметки, состоящий из набора тегов, их атрибутов, значений, а также набора правил, определяющих какие атрибуты и элементы могут входить в состав других элементов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
Агрегирование (или агрегация)	Процесс объединения товаров в транспортную упаковку товаров первого уровня либо транспортных упаковок первого уровня в транспортную упаковку последующего уровня (далее — транспортная упаковка) с сохранением информации о взаимосвязи кодов идентификации каждого вложенного товара или потребительской или транспортной упаковки товаров с кодом идентификации создаваемой транспортной упаковки и нанесением соответствующего кода идентификации транспортной упаковки (КИТУ) на создаваемую в результате объединения транспортную упаковку в целях обеспечения прослеживаемости движения товаров по товаропроводящей цепи без необходимости вскрытия создаваемой транспортной упаковки
ГИС МТ	Государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, её предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами
ЕАЭС	Евразийский экономический союз
ЕГАИС	Единая государственная автоматизированная информационная система, предназначенная для государственного контроля над объёмом производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика — цифровой код, упорядочивающий учёт налогоплательщиков в Российской Федерации
ККТ	Контрольно-кассовая техника — контрольно-кассовые машины, оснащённые фискальной памятью, электронно-вычислительные машины, в том числе персональные, программно-технические комплексы. ККТ применяется при осуществлении наличных денежных расчётов с покупателями, а также расчётов с использованием платёжных пластиковых карт
КМ	Код маркировки — совокупность уникального идентификатора товара (SGTIN) и кода проверки (КП), применяемая для идентификации товара, в том числе в потребительской упаковке
КПП	Код причины постановки на учёт
ЛК	Личный кабинет размещён в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Оператора информационный сервис, предоставляемый Оператором в установленном порядке участнику оборота товаров или федеральному органу исполнительной власти и используемый Оператором, участником оборота товаров и федеральным органом исполнительной власти
МОД	Место осуществления деятельности

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
Оператор	<p>Частный партнёр, действующий в качестве Оператора Единой системы маркировки в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 8 мая 2019 г. № 899-р «О реализации проекта государственно-частного партнёрства, заключаемого в целях создания, эксплуатации и технического обслуживания объекта, предназначенного для обеспечения маркировки и прослеживаемости отдельных видов товаров» (https://честныйзнак.рф), распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2019 г. № 620-р «Об операторе государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке», и распоряжением № 2828-р от 18 декабря 2019 года</p>
РФ	Российская Федерация
РЭ	<p>Регистратор эмиссии — устройство автоматизированной системы криптографической защиты кодов маркировки (СКЗКМ), предназначенное для заказа кодов маркировки и регистрации сведений о выпуске маркированных товаров</p>
РЭМ	Регистратор эмиссии многопользовательский

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
СИ	Средство идентификации — КМ в машиночитаемой форме, для нанесения на потребительскую упаковку или товарный ярлык, или на товар. Средство идентификации товаров предоставляется в виде двумерного штрихового кода в формате Data Matrix. Средства идентификации могут быть как получены у Оператора ГИС МТ, так и изготовлены участником оборота товаров посредством получения от Оператора ГИС МТ кода маркировки, дальнейшего преобразования сформированного кода маркировки в средство идентификации и последующей самостоятельной печати средства идентификации
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
СУЗ	Станция управления заказами кодов маркировки
ТН ВЭД ЕАЭС	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза — классификатор товаров, применяемый таможенными органами и участниками внешнеэкономической деятельности (ВЭД) в целях проведения таможенных операций
УКЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись, обладающая дополнительными признаками защищённости: ключом проверки и подтверждёнными средствами электронной подписи

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
УОТ	Участник оборота товаров — юридические и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод товаров в оборот, оборот и (или) вывод из оборота товаров, за исключением юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, приобретающих товары для использования в целях, не связанных с их последующей реализаций (продажей)
УПД	Универсальный передаточный документ — электронный документ об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг) или передаче имущественных прав, формат которого утверждается Федеральной налоговой службой
Участник оборота товаров	Юридические и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод товаров в оборот, оборот и (или) вывод из оборота товаров, за исключением юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, приобретающих товары для использования в целях, не связанных с их последующей реализаций (продажей)

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ЭДО	<p>Оператор электронного документооборота — организация, обеспечивающая обмен электронными документами, обладающими юридической силой. Операторы ЭДО оказывают услуги по организации обмена электронными документами по сделкам, такими, как договоры, первичные бухгалтерские документы, счёта-фактуры, между организациями, являющимися юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, государственными органами. Список доверенных Операторов ЭДО России, входящих в сеть ФНС РФ, размещён на официальном сайте налоговой службы</p>
ЮЛ	Юридическое лицо

1. Обозначения элементов графического интерфейса

В настоящем документе следующие элементы пользовательского интерфейса выделены полужирным начертанием и кавычками:

- названия экранных форм и окон;
- названия полей ввода данных в экранных формах и окнах;
- названия кнопок в экранных формах и окнах;
- тексты сообщений в модальных и всплывающих окнах.

Для обозначения области интерфейса, отображаемой после входа в ГИС МТ и содержащей остальные функциональные элементы пользовательского интерфейса, используется термин **«Главное окно»**.

Для обозначения меню, расположенного в верхней части **«Главного окна»** ГИС МТ, используется обозначение верхняя панель меню **«Главного окна»** или термин **«Главное меню»**.

В целях визуального обозначения описываемых элементов пользовательского интерфейса на рисунках используются графические элементы красного цвета.

Для удобства редактирования данных в интерфейсе ГИС МТ принята следующая цветовая индикация полей ввода данных в режиме редактирования:

- неизменяемые поля ввода данных имеют серый цвет фона и заблокированы для редактирования;
- поля ввода данных, доступные для редактирования, имеют белый цвет фона;
- незаполненные или некорректно заполненные обязательные поля ввода данных отмечены красным вертикальным индикатором;
- корректно заполненные поля ввода данных отмечены зелёным вертикальным индикатором.

В целях визуального обозначения изменяемой части, в примерах описания кодов идентификации, используется символ **< >**.

2. Этапы введения маркировки

В соответствии с [Постановлением Правительства РФ от 17.02.2021 № 204 «О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по маркировке пива, напитков, изготавливаемых на основе пива, и отдельных видов слабоалкогольных напитков средствами идентификации»](#), с 1 апреля 2021 года по 28 февраля 2023 года проводится эксперимент по маркировке пива и пивных напитков. Учёт маркированных товаров осуществляется в ГИС МТ.

Коды ТН ВЭД ЕАЭС:

- 2203 00 010 0 (пиво солодовое, в бутылках);
- 2203 00 090 0 (прочее пиво солодовое, в сосудах ёмкостью 10 л или менее);
- 2203 00 100 0 (пиво солодовое, в сосудах ёмкостью более 10 л);
- 2206 00 310 0 (напитки прочие сброженные, смеси из сброженных напитков и смеси сброженных напитков и безалкогольных напитков, в другом месте не поименованные или не включённые);
- 2206 00 510 0 (сидр и грушевый сидр неигристые, в сосудах ёмкостью 2 л или менее);
- 2206 00 810 0 (сидр и грушевый сидр неигристые, в сосудах ёмкостью более 2 л);
- 2206 00 390 1 (прочие напитки игристые с фактической концентрацией спирта не более 7 об. %);
- 2206 00 590 1 (прочие напитки неигристые, в сосудах ёмкостью 2 л или менее, с фактической концентрацией спирта не более 7 об. %);
- 2206 00 890 1 (прочие напитки неигристые, в сосудах ёмкостью более 2л, с фактической концентрацией спирта не более 7 об. %).

3. Начало работы в ГИС МТ

Для маркировки товаров выполнить описанные далее шаги:

- **получить УКЭП и установить программное обеспечение для работы с УКЭП.**

С 1 января 2022 года руководители организации (лица, имеющие право действовать от имени организации без доверенности, указанные в ЕГРЮП/ЕГРИП) могут получить УКЭП только в [Удостоверяющем центре ФНС России](#). Сотрудники организации и уполномоченные лица получают УКЭП в одном из [аккредитованных удостоверяющих центров](#).

После получения УКЭП установить СКЗИ на персональный компьютер, с которого будет осуществляться взаимодействие с ГИС МТ (подробнее см. в [«Инструкции по установке СКЗИ для работы с универсальной квалифицированной электронной подписью»](#));

- **зарегистрироваться в ГИС МТ.**

Для регистрации в ГИС МТ:

- перейти по адресу <https://markirovka.crpt.ru/register>;
- выбрать сертификат УКЭП и указать адрес электронной почты, телефон;
- нажать кнопку «Отправить заявку».

Заявка на регистрацию

ООО

Сертификат:
Выдан:
Действителен: с до

Контактные данные ✓ Все обязательные поля **заполнены**

Email

Телефон
+7

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ

Рисунок 1. Заявка на регистрацию

На указанный в заявке адрес электронной почты поступит подтверждение о получении заявки на регистрацию, после чего в течение 24 часов поступит письмо с результатом рассмотрения заявки. В случае успешного подтверждения заявки в письме будет указана ссылка на вход в ЛК ГИС МТ.

Для дальнейшей работы в ГИС МТ выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ <https://markirovka.crpt.ru/login-kep> с использованием УКЭП;
- заполнить сведения об организации в разделе «Профиль» (красным отмечены обязательные для заполнения поля) и повторно авторизоваться в ЛК ГИС МТ.

Подробнее о регистрации в ГИС МТ см. в «[Инструкции по регистрации участника оборота товаров](#)»;

- **зарегистрировать товары и получить для них коды товаров.**

Доступны два способа регистрации товара:

- в «**Национальном каталоге**» (подсистеме ГИС МТ);
- в [ГС1 РУС](#).

Для перехода в «**Национальный каталог**» выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ с помощью УКЭП;
- перейти во вкладку **«Национальный каталог»** в **«Главном меню»**.

Подробнее о регистрации товара и получении кода товара в **«Национальном каталоге»** см. в [«Инструкции по настройке профиля участника оборота товаров и работе с товарами в подсистеме Государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров «Национальный каталог маркированных товаров»](#).

Заказ КМ доступен на код товара, находящийся в состоянии **«Готов к заказу КМ»**. Ввод товара в оборот доступен, если код товара находится в состоянии **«Готов к вводу в оборот»**. Состояние кода товара указано в столбце **«Состояние товара»** в разделе **«Товары»** НК. Для отображения актуального состояния кода товара, после подписания соответствующей карточки товара, рекомендуется обновить страницу, используя сочетание клавиш **«Ctrl» + «F5»**;

Товары

Помощь

ДОБАВИТЬ

ИМПОРТ

ЭКСПОРТ

ДЕЙСТВИЕ

ЗАГРУЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ

ВИД РЕЕСТРА ТОВАРОВ

<input type="checkbox"/>	ТИП	ФОТО	ДАТА	КОД ТОВАРА	НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА	КАТЕГОРИЯ	УПАКОВКИ	ТОВАРНЫЙ ЗНАК	СОСТОЯНИЕ ТОВАРА	СТАТУС КАРТОЧКИ	
<input type="checkbox"/>			06.12.2021	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	—	00000000000000000000	Готов к вводу в оборот	Опубликована	⋮
<input type="checkbox"/>			06.12.2021	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	—	00000000000000000000	Готов к заказу КМ	Черновик	⋮
<input type="checkbox"/>			06.12.2021	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	—	00000000000000000000	Готов к заказу КМ	Черновик	⋮
<input type="checkbox"/>			06.12.2021	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	—	00000000000000000000	Готов к заказу КМ	Черновик	⋮
<input type="checkbox"/>			03.12.2021	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	—	00000000000000000000	Готов к заказу КМ	Черновик	⋮
<input type="checkbox"/>			03.12.2021	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	—	00000000000000000000	Готов к заказу КМ	Черновик	⋮
<input type="checkbox"/>			01.12.2021	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	—	00000000000000000000	Готов к заказу КМ	Опубликована	⋮

Рисунок 2. Состояние товара

4. Заказ кодов маркировки

Заказ КМ осуществляется в СУЗ. На каждую единицу товара выдаётся уникальный КМ.

Компаниям, получившим ранее возможность заказывать КМ на коды товаров других компаний-владельцев кодов товаров через механизм субаккаунтов НКМТ недоступен заказ КМ. Право на заказ КМ доступно только участнику оборота товаров, являющемуся владельцем кода товара.

- **создание заказа на КМ:**
 - перейти в раздел «Управление заказами»;

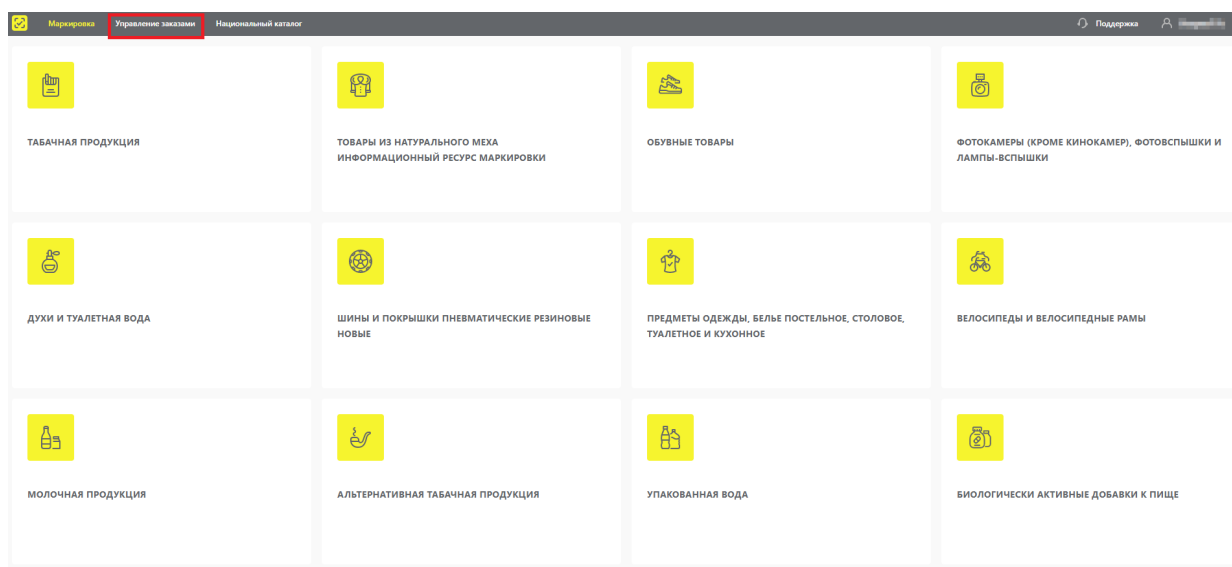


Рисунок 3. Переход в СУЗ

- в разделе «Заказы» во вкладке «Активные» нажать кнопку «+ Создать»;
- в открывшейся вкладке «Шаг 1. Общие данные» в поле «Товарная группа» из выпадающего списка выбрать товарную группу и заполнить поля ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля).

От выбора способа выпуска товара в оборот будет зависеть способ ввода товара в оборот и дальнейшая подача сведений о товаре в ГИС МТ;

ЗАКАЗЫ / НОВЫЙ ЗАКАЗ

Шаг 1. Общие данные

Шаг 2. Товары

Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Не заполнено 33%

НОВЫЙ ЗАКАЗ

ОБЩИЕ ДАННЫЕ

Идентификатор производственного заказа

Наименование / ИНН сервис-провайдера

ДАННЫЕ ПРОИЗВОДСТВА

Способ выпуска товаров в оборот

Самостоятельно

ОТМЕНИТЬ

ПЕРЕЙТИ К ТОВАРАМ

Рисунок 4. Общие данные

- перейти на следующий шаг создания заказа, нажав кнопку **«Перейти к товарам»**, и заполнить поля ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля). В заказ можно включить несколько товаров, нажав кнопку **«+ Добавить»**;
- нажать кнопку **«Сохранить»**. Созданный заказ отобразится в разделе **«Заказы»** во вкладке **«Активные»** со статусом **«Создан»**;
- подписать созданный заказ с помощью УКЭП, нажав иконку **«Отправить с подписью»**



в столбце **«Действия»**.

Заказы										
Заказы Документы Устройства Этикеты Сервис-провайдеры Руководства Товары Регистр интеграционных решений										
Активные выполненные										
<div> <div>Создать</div> <div>Импорттировать</div> <div>Действия</div> </div>										
	ТОВАРНАЯ ГРУППА	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	ДАТА СОЗДАНИЯ	КОЛИЧЕСТВО ТОВАРОВ	НАИМЕНОВАНИЕ / ИНН СЕРВИС-ПРОВАЙДЕРА	КОЛИЧЕСТВО КМ	СТАТУС	ДЕЙСТВИЯ		
			13.01.2022, 15:17	1		4	Создан			
			13.01.2022, 14:44	2		4	Доступен			
			13.01.2022, 13:51	1		10	Доступен			
			13.01.2022, 13:21	1		2	Создан			
			13.01.2022, 12:18	1		8	Доступен			
			13.01.2022, 12:07	1		9	Доступен			
			13.01.2022, 11:52	2		20	Доступен			
			12.01.2022, 16:59	1		4	Доступен			
			12.01.2022, 15:48	2		11	Доступен			
			12.01.2022, 15:48	1		5	Доступен			

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Всего заказов: 97

Из них - Подписано: 78

Не подписано: 19

Доступно: 92

Рисунок 5. Созданный заказ

Подписанный заказ отправляется на модерацию для проверки на соответствие требованиям, а также на проверку блокировки учётных данных участника оборота товаров в ЕГАИС и меняет статус на **«Ожидает»**. После успешного завершения проверки заказа, его статус изменится на **«Одобен»**. После этого будут сгенерированы КМ для данного заказа. После

завершения генерации КМ статус заказа изменится на «Доступен» и КМ будут доступны для получения;

- **печать КМ:**

- в разделе «Заказы» открыть заказ, нажав на его идентификатор в столбце «Идентификатор заказа»;

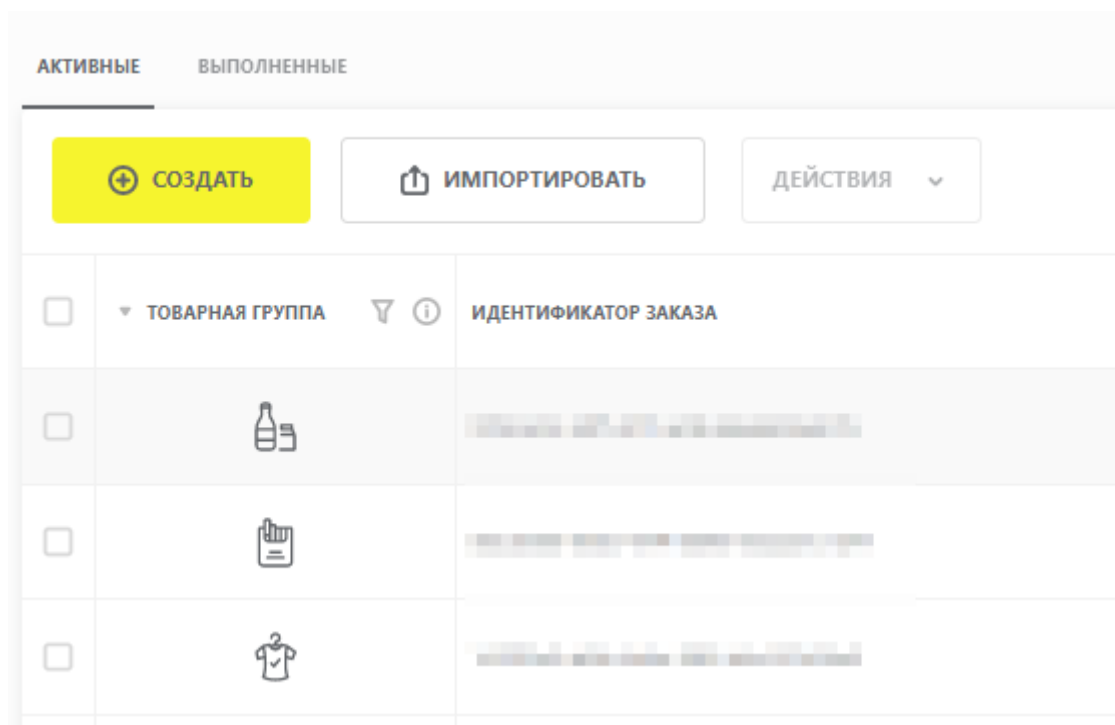



Рисунок 6. Идентификатор заказа

- в карточке заказа нажать кнопку «Перейти к печати» или перейти во вкладку «Товары»;
- нажать иконку печати  в столбце «Действия»;
- в открывшемся модальном окне выбрать формат получения КМ, указать количество КМ/СИ для получения и нажать кнопку «Печать».

Чтобы вернуться из СУЗ в ЛК ГИС МТ — перейти в раздел «Маркировка». Откроется раздел с доступными товарными группами.

Подробнее о заказе и получении КМ/СИ см. в [«Инструкции по заказу кодов маркировки и/или средств идентификации в Государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров товарной группы «Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки»»](#).

4.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ

После получения КМ/СИ для подтверждения факта нанесения (использования) КМ отправить соответствующий отчёт в ГИС МТ одним из следующих способов:

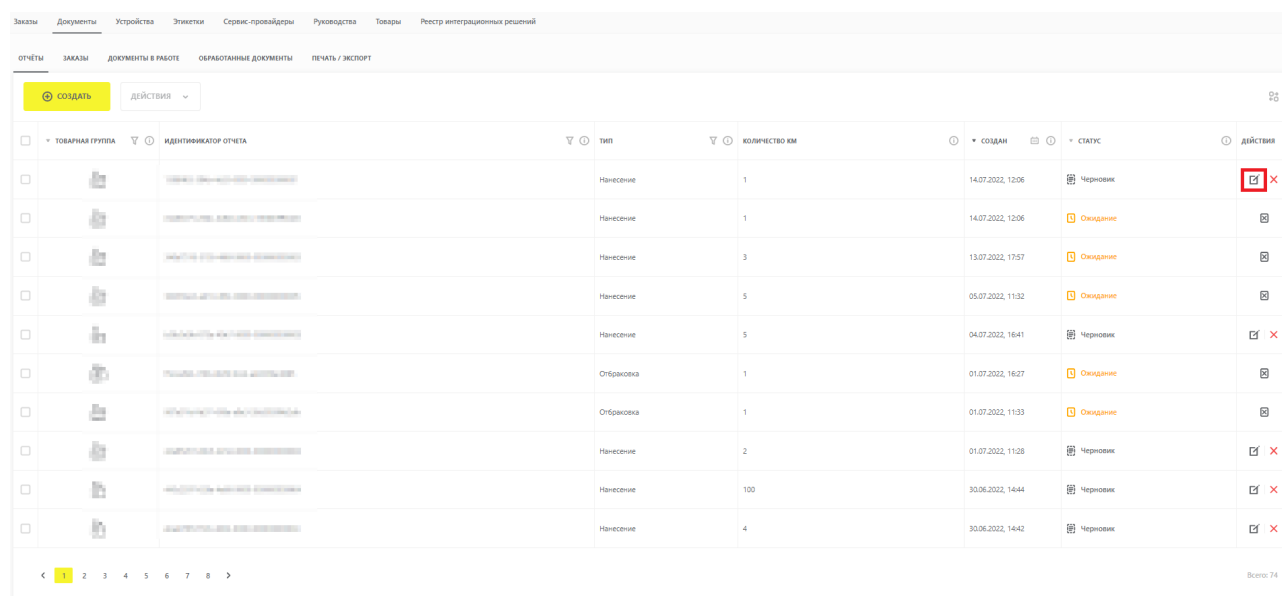
- через API СУЗ;
- в СУЗ в ручном режиме.

4.1.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме

Для отправки отчёта о нанесении (использовании) КМ выполнить следующие действия:

- в СУЗ перейти в раздел «Документы» во вкладку «Отчёты»;
- выбрать документ с типом «Нанесение» в статусе «Черновик» и открыть его, нажав иконку

«Редактировать»  в столбце «Действие»;



















ТООВАРНАЯ ГРУППА	ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЕТА	ТИП	КОЛИЧЕСТВО КМ	СОЗДАН	СТАТУС	ДЕЙСТВИЯ
		Нанесение	1	14.07.2022, 12:06	Черновик	 
		Нанесение	1	14.07.2022, 12:06	Ожидание	
		Нанесение	3	13.07.2022, 17:57	Ожидание	
		Нанесение	5	05.07.2022, 11:32	Ожидание	
		Нанесение	5	04.07.2022, 16:41	Черновик	 
		Отбраковка	1	01.07.2022, 16:27	Ожидание	
		Отбраковка	1	01.07.2022, 11:33	Ожидание	
		Нанесение	2	01.07.2022, 11:28	Черновик	 
		Нанесение	100	30.06.2022, 14:44	Черновик	 
		Нанесение	4	30.06.2022, 14:42	Черновик	 

Рисунок 7. Выбор документа

- в открывшейся вкладке «Шаг 1. Общие данные» заполнить поля ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля):
 - «Товарная группа»: заполняется автоматически названием товарной группы, указанной при заказе данных КМ, и заблокировано для редактирования;
 - «ИНН производителя»: заполняется автоматически значением из профиля ЛК ГИС МТ и заблокировано для редактирования;
 - «Тип использования»: заполняется автоматически значением «КМ был напечатан» и заблокировано для редактирования;
 - «Место осуществления деятельности»;

Принцип заполнения поля для ЮЛ (ИНН содержит 10 цифр):

- если в ЛК ГИС МТ указано одно МОД, то поле заполнится автоматически соответствующим значением (КПП и адрес производства через слэш) и не будет доступно для редактирования;

- если в ЛК ГИС МТ указано более одного МОД, то в поле будет доступен выпадающий список, состоящий из значений КПП и адреса производства каждого объекта, указанные через слэш;
- если в ЛК ГИС МТ не указано ни одно МОД или в нём отсутствует КПП или адрес производства, то в поле отобразится прочерк, без возможности редактирования, и дальнейшая работа с отчётом будет заблокирована (кнопка **«Перейти к продукции»** будет не активна). При наведении на иконку  отобразится подсказка **«В профиле участника отсутствует место осуществления деятельности»**. Чтобы поле стало доступным для редактирования требуется добавить МОД в ЛК ГИС МТ в разделе **«Профиль»** во вкладке **«МОД»** (подробнее см. в [«Инструкции по редактированию профиля в личном кабинете»](#)).

Принцип заполнения поля не для ЮЛ (ИНН содержит больше или меньше 10 цифр):




- если в ЛК ГИС МТ указано одно МОД, то поле заполнится автоматически соответствующим значением (адрес производства) и не будет доступно для редактирования;
 - если в ЛК ГИС МТ указано более одного МОД, то в поле будет доступен выпадающий список, состоящий из значения адреса производства каждого объекта;
 - если в ЛК ГИС МТ не указано ни одно МОД или в нём отсутствует адрес производства, то в поле отобразится прочерк, без возможности редактирования, и дальнейшая работа с отчётом будет заблокирована (кнопка **«Перейти к продукции»** будет не активна). При наведении на иконку  отобразится подсказка **«В профиле участника отсутствует место осуществления деятельности»**. Чтобы поле стало доступным для редактирования требуется добавить МОД в ЛК ГИС МТ в разделе **«Профиль»** во вкладке **«МОД»** (подробнее см. в [«Инструкции по редактированию профиля в личном кабинете»](#)).
- **«Дата и время производства товара»:** указать дату и время производства товара, нажав иконку календаря . Для удаления указанного значения нажать иконку . Дата и время не могут быть указаны в будущем.

Рисунок 8. Редактирование отчёта с возможностью указания МОД


Рисунок 9. Редактирование отчёта с заблокированной возможностью указания МОД

- при нажатии кнопки **«Отменить»** выполняется отмена действий по формированию отчёта и осуществляется переход в раздел **«Документы»**;
- нажать кнопку **«Перейти к продукции»**;
- в открывшейся вкладке **«Шаг 2. Товары»** доступна следующая функциональность:
 - добавление КМ в отчёт о нанесении:
 - указать КМ в соответствующем поле. КМ должен быть со специальным символом-разделителем «GS» (29 символ таблицы ASCII) и нажать кнопку **«Добавить»**;
 - загрузить файл с КМ в формате * .csv, нажав иконку **«Загрузка csv»**. Подробнее о подготовке файла в формате * .csv см. в [«Инструкции по подготовке файлов для загрузки в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров в формате * .csv»](#).

КМ, добавляемые в отчёт, должны быть уникальны. Если отчёт содержит повторяющиеся

Допустимое количество КМ в отчёте: от 1 до 30 000.

- [illegible]

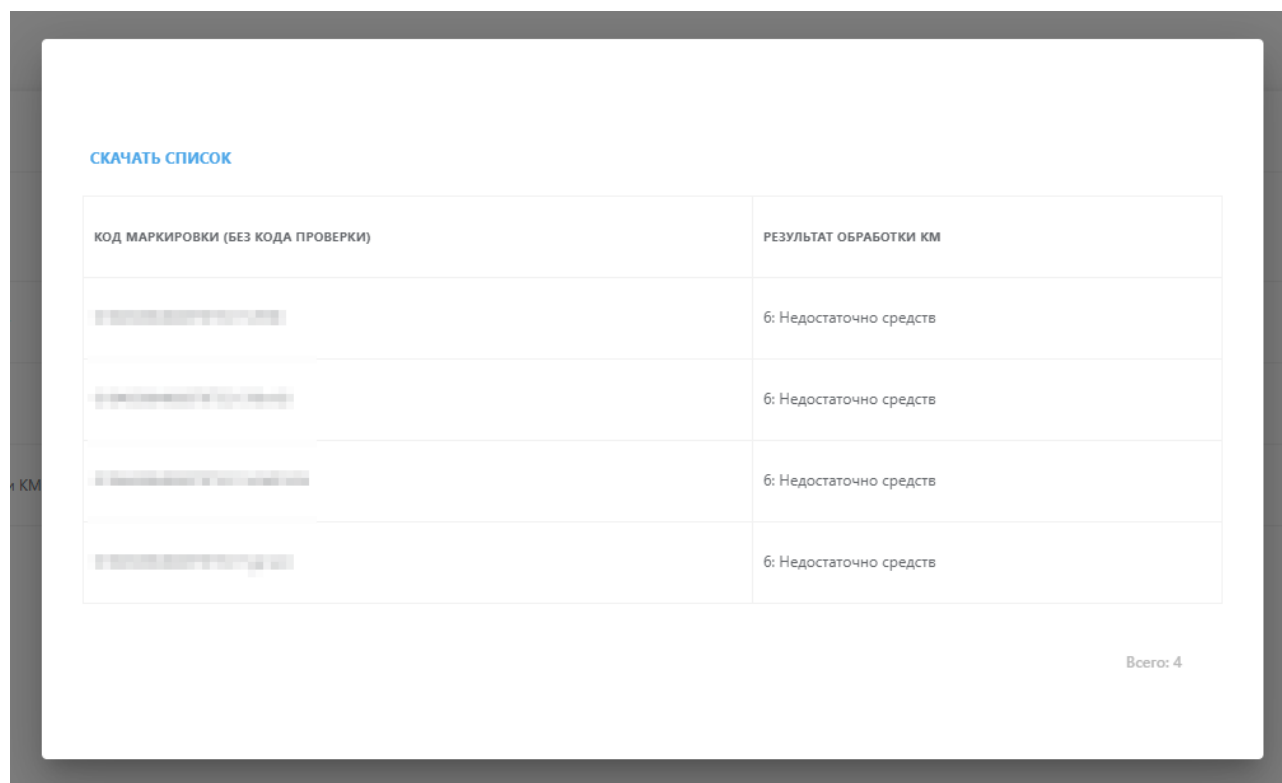
- нажать кнопку **«Сохранить и отправить»**. Отчёт с введёнными сведениями сохраняется в статусе **«Ожидание»** и доступен в разделе **«Документы»** во вкладке **«Отчёты»**. При нажатии кнопки **«Сохранить как черновик»** отчёт сохраняется с введёнными сведениями в статусе **«Черновик»** в разделе **«Документы»** во вкладке **«Отчёты»**. При нажатии кнопки **«Отменить»** выполняется переход во вкладку **«Шаг 1. Общие данные»**;
- отправить отчёт, для чего перейти в раздел **«Документы»** во вкладку **«Отчёты»**, выбрать отчёт в статусе **«Ожидание»** и нажать иконку **«Отправить без подписи»** .

27

работе» со статусом **«В работе»**, а после завершения проверки отобразится в разделе **«Документы»** во вкладке **«Обработанные документы»** с одним из статусов:

- **«Обработан»** — отчёт успешно обработан. Статус КМ, указанных в отчёте, изменится на **«В обороте»** в разделе **«Коды маркировки»** ЛК ГИС МТ;
- **«Обработан частично»** — отчёт содержит КМ без ошибки и с ошибкой. Статус КМ изменится на **«В обороте»** только по тем КМ, по которым не были выявлены ошибки, по остальным КМ статус не изменится. Следует сформировать и отправить новый отчёт о нанесении с корректными сведениями по КМ, по которым были выявлены ошибки.
- **«Обработан с ошибкой»** — при проверке отчёта были выявлены КМ с ошибкой или учётные данные участника оборота товаров заблокированы в системе ЕГАИС (для получения дополнительной информации рекомендуется обратиться в ЕГАИС). Статус КМ не изменится, в том числе тех, по которым не были выявлены ошибки. Следует сформировать и отправить новый отчёт о нанесении с корректными сведениями по всем КМ, указанным в отчёте.

Если статус документа **«Обработан с ошибкой»** и событие **«Отправка отчета на обработку»** со статусом **«Обработан с ошибкой»**, то статус всех КМ, указанных в отчёте, не изменится (отчёт отклонён полностью), дальнейшие события формироваться не будут. В модальном окне с результатом обработки данного события отобразятся КМ, из-за которых отчёт был отклонён.



СКАЧАТЬ СПИСОК	
КОД МАРКИРОВКИ (БЕЗ КОДА ПРОВЕРКИ)	РЕЗУЛЬТАТ ОБРАБОТКИ КМ
XXXXXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств
XXXXXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств
XXXXXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств
XXXXXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств
Всего: 4	

Рисунок 11. Просмотр КМ с ошибкой по отправке отчёта на обработку

Сведения о сформированных отчётах отображаются в разделе **«Документы»** во вкладке **«Обработанные документы»** в течение 30 календарных дней с даты подачи сведений в

систему. Результат проверки сведений в отчёте отображается в столбце **«Статус»** с одним из следующих значений:

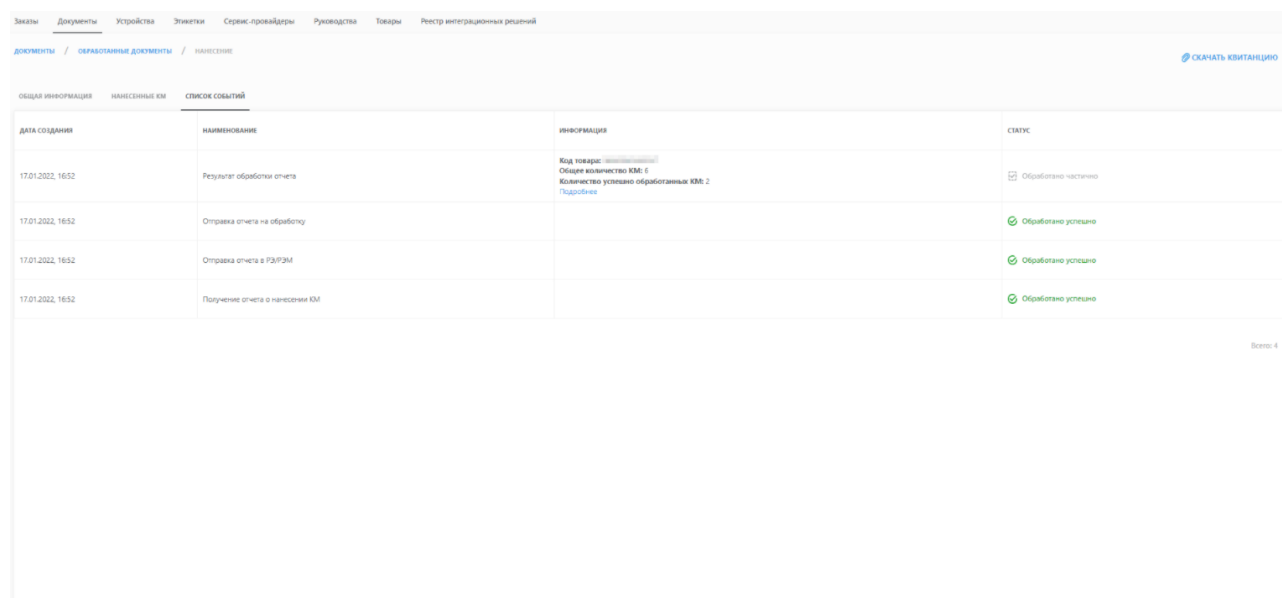
Если статус документа **«Обработан с ошибкой»** и событие **«Результат обработки отчета»** со статусом **«Обработан с ошибкой»**, то статус всех КМ, указанных в отчёте, не изменится (отчёт отклонён полностью). В модальном окне с результатом обработки данного события отобразятся все КМ по коду товара, в том числе по которым не были выявлены ошибки. В столбце **«Результат обработки КМ»** по КМ без ошибок будет указано значение **«0: Обработка кода завершена успешно»**, по КМ с ошибкой — код и описание причины ошибки.

Если отчёт о нанесении содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, таким КМ будет присвоен результат обработки **«9: УОТ не является владельцем КМ»**, КМ, принадлежащим отправителю документа — **«0: Обработка кода завершена успешно»**.

При получении данных о блокировке учётных данных участника оборота товаров в системе ЕГАИС событию **«Отправка отчета в РЭ/РЭМ»** будет присвоен результат обработки:

- **«Проверка учетных данных УОТ не пройдена. Участник заблокирован в системе ЕГАИС»** — по отчёту о нанесении, отправленного индивидуальным предпринимателем (ИНН 12 цифр);
- **«Проверка учетных данных УОТ не пройдена. КПП <значение КПП> заблокирован в системе ЕГАИС»** — по отчёту о нанесении, отправленного ЮЛ (ИНН содержит 10 цифр).

Результат обработки КМ доступен для просмотра в документе во вкладке **«Список событий»** в столбце **«Информация»**.

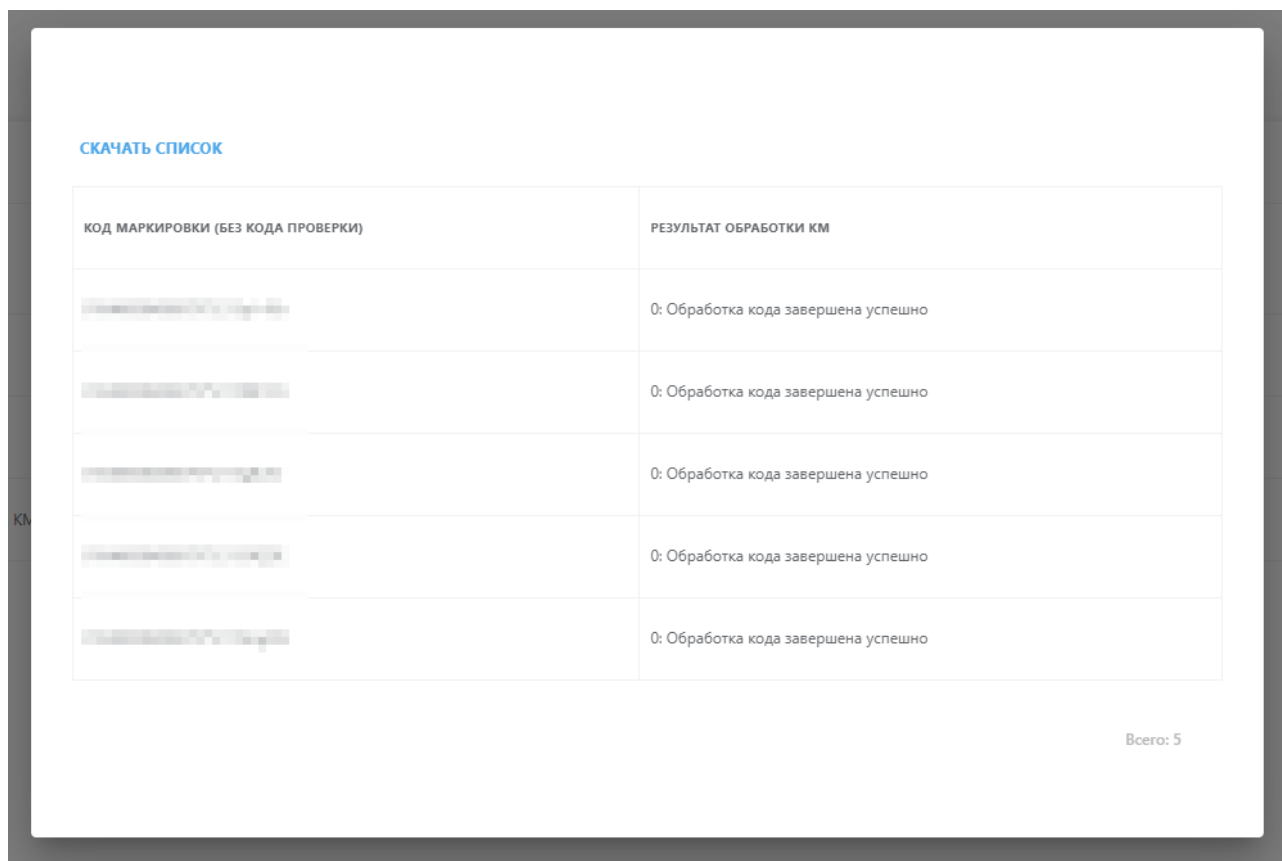


Дата создания	Наименование	Информация	Статус
17.01.2022, 16:52	Результат обработки отчета	Код товара: Общее количество КМ: 6 Количество успешно обработанных КМ: 2 Подобные	Обработано частично
17.01.2022, 16:52	Отправка отчета на обработку		Обработано успешно
17.01.2022, 16:52	Отправка отчета в РЭ/РЭМ		Обработано успешно
17.01.2022, 16:52	Получение отчета о нанесении КМ		Обработано успешно

Рисунок 12. Список событий

При нажатии кнопки **«Подробнее»** откроется модальное окно, в котором:


- содержится результат обработки по каждому КМ. Если по КМ проверка прошла успешно, в столбце **«Результат обработки КМ»** будет указано значение **«0: Обработка кода завершена успешно»**. Если по КМ были выявлены ошибки, отобразится код и описание причины ошибки;
- скачивание списка КМ с результатом обработки по каждому КМ при нажатии кнопки **«Скачать список»**. В результате файл в формате * .csv будет загружен на персональный компьютер.



КОД МАРКИРОВКИ (БЕЗ КОДА ПРОВЕРКИ)	РЕЗУЛЬТАТ ОБРАБОТКИ КМ
XXXXXXXXXXXXXXX	0: Обработка кода завершена успешно
XXXXXXXXXXXXXXX	0: Обработка кода завершена успешно
XXXXXXXXXXXXXXX	0: Обработка кода завершена успешно
XXXXXXXXXXXXXXX	0: Обработка кода завершена успешно
XXXXXXXXXXXXXXX	0: Обработка кода завершена успешно

Всего: 5

Рисунок 13. Модальное окно с результатом обработки по каждому КМ

Для отчёта о нанесении КМ, обработанного с ошибкой, доступна функциональность создания дубликата черновика такого отчёта. Для создания дубликата черновика в разделе **«Документы»** во вкладке **«Обработанные документы»** нажать иконку активных действий  справа от документа с типом **«Нанесение»** и со статусом **«Обработан с ошибкой»**, затем выбрать **«Черновик отчета»** из всплывающего меню. В результате черновик отчёта о нанесении КМ будет сформирован СУЗ автоматически и отобразится в разделе **«Документы»** во вкладке **«Отчёты»**. Дальнейшие действия аналогичны действиям по отправке отчёта, сформированного СУЗ автоматически при получении КМ из заказа, и описаны выше.

5. Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ

Для формирования перечисленных ниже документов с целью подачи сведений о товаре в ЛК ГИС МТ выполнить следующие действия:

- выбрать товарную группу;

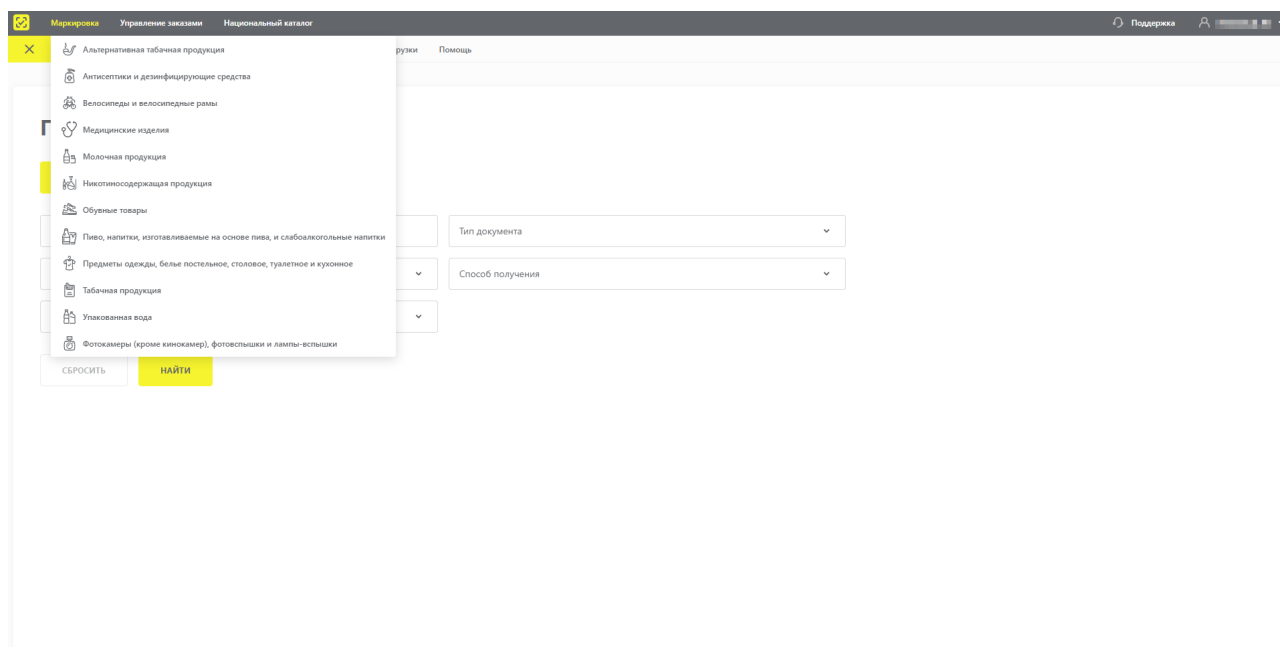


Рисунок 15. Выбор товарной группы

- перейти в раздел «Документы»;
- нажать кнопку «Добавить» и выбрать из выпадающего списка соответствующий документ;

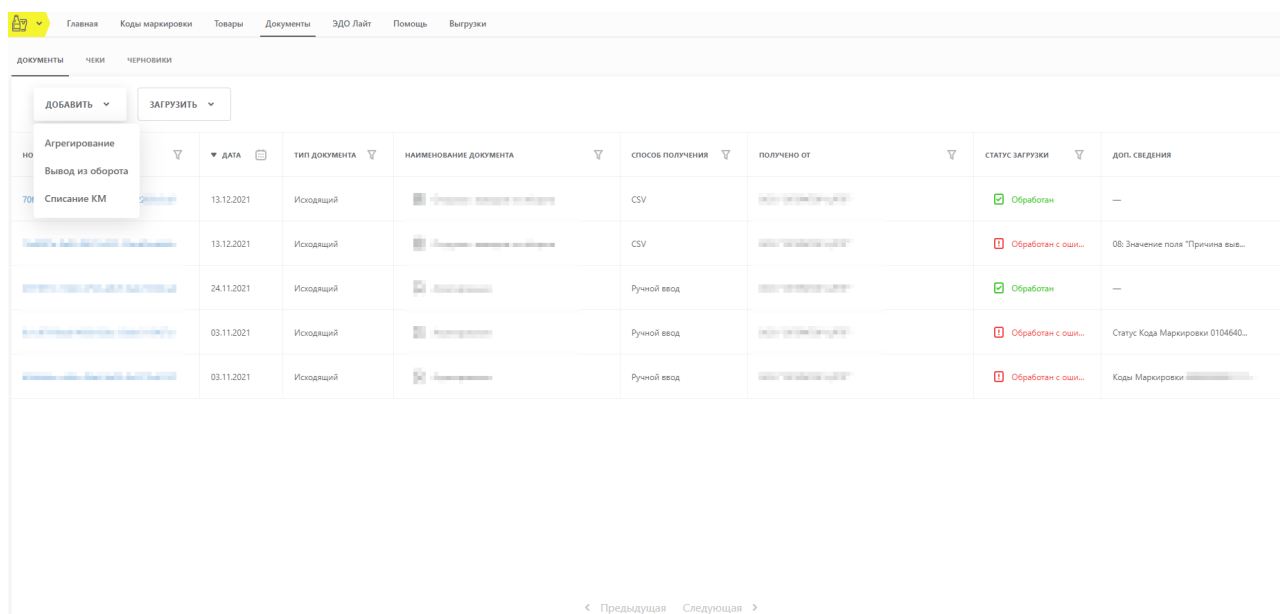


Рисунок 16. Выбор документа

- ввести данные и подписать сформированный документ УКЭП.

5.1. Агрегирование

«Агрегирование» – процесс объединения товаров в транспортную упаковку с сохранением информации о взаимосвязи кодов вложенных объектов с кодом создаваемой упаковки.

Для объединения товаров в транспортную упаковку первого уровня и далее — в транспортную упаковку последующего уровня:

- произвести агрегирование;
- передать сведения об агрегировании в ГИС МТ.

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений об агрегировании товаров в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров для участников оборота товарной группы «Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки»»](#).

5.2. Отгрузка и приёмка товара

Документ о передаче маркированного товара формируется в следующих случаях:

- передача товара в рамках сделок, предусматривающих переход права собственности на данные товары;
- передача товара в рамках договоров комиссии и/или агентских договоров.

Документ создаётся на основании содержания первичного документа, подтверждающего переход права собственности. Электронные копии первичного и передаточного документов передаются в ГИС МТ. Подать сведения о передаче маркированного товара в ГИС МТ необходимо в срок не более 3 дней с момента перехода права собственности на маркированный товар, отражённого в уведомлении. Период отсчитывается с момента подписания уведомления обеими сторонами сделки.

Участники оборота товаров, использующие ЭДО, могут подавать сведения в ГИС МТ в форме электронного УПД, передаваемого в ГИС МТ Оператором ЭДО.

Подробнее см. в [«Инструкции по передаче товара, находящегося в обороте, и подаче сведений на основании электронного документооборота»](#).

5.3. Вывод товара из оборота

Причинами вывода товара из оборота могут являться: розничная реализация, утеря, кража и др. При розничной реализации для вывода товара из оборота также используются онлайн-кассы, в автоматическом режиме передающие сведения в ГИС МТ. В остальных случаях сведения о выводе товара из оборота должны быть поданы напрямую в ГИС МТ.

При выводе товаров из оборота на основаниях, не относящихся к розничной продаже, сведения передаются в систему не позднее 3 рабочих дней, следующих за днём вывода товаров из оборота.

Подробнее о выводе товара из оборота см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о выводе товара из оборота в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров для товарной группы «Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки»»](#).

При установлении факта утери, уничтожения или иных причин невозможности использования приобретённых КМ, участник оборота товаров осуществляет их списание: составляет акт списания или иной документ, подтверждающий списание, и подаёт в ГИС МТ сведения о списании КМ с указанием одной из следующих причин:

- испорчен КМ, не нанесённый на товар, невозможно «считать» КМ;
- утерян КМ, не нанесённый на товар;
- уничтожен КМ, не нанесённый на товар, или не востребован ранее заказанный КМ.

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о списании КМ, не нанесённых на товар, в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров товарной группы «Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки»»](#).

6. Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml

Для подачи сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ;
- выбрать товарную группу в «Главном окне»;
- перейти в раздел «Помощь»;
- выбрать необходимый шаблон документа и сохранить его на персональный компьютер, нажав на название файла-шаблона;
- заполнить файл-шаблон корректными данными о товаре;
- нажать кнопку «Загрузить» в разделе «Документы» ЛК ГИС МТ, выбрать из выпадающего списка нужный тип загружаемого документа;

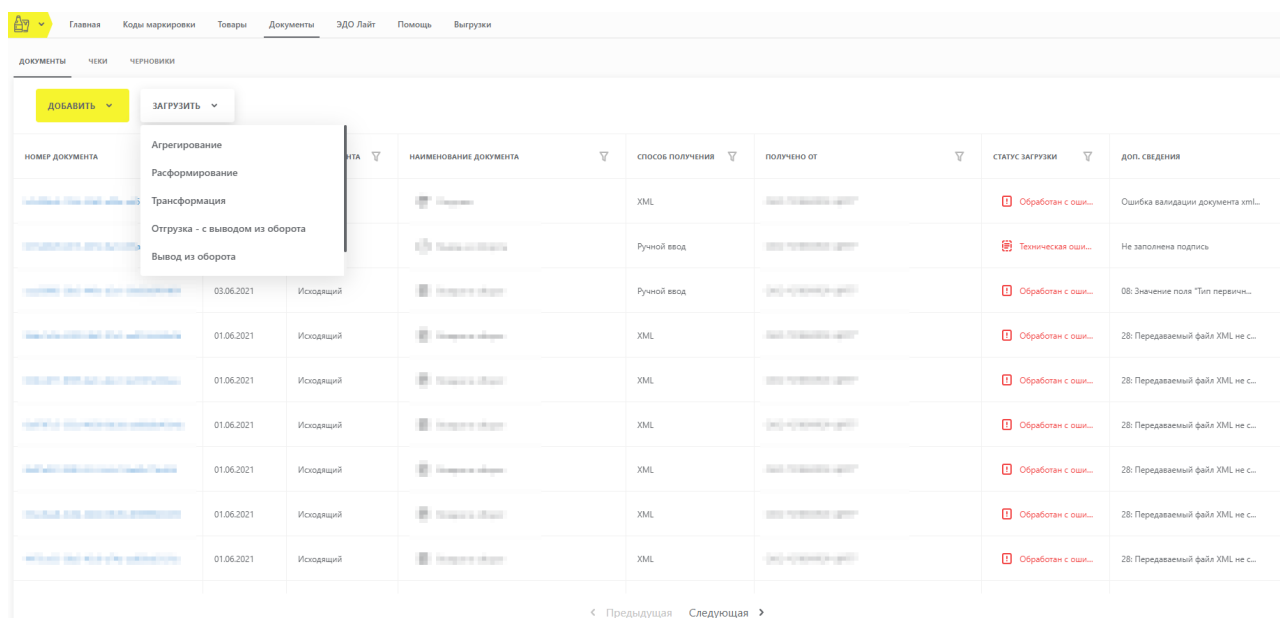


Рисунок 17. Загрузить документ

- выбрать на персональном компьютере файл для загрузки;
- параметры загружаемого файла со сведениями отобразятся на форме предварительного просмотра. Если все параметры в документе указаны верно, подтвердить загрузку нажатием кнопки «Подписать и отправить», иначе — нажать кнопку «Отменить».

Пример файла со спецификациями и наименованиями товаров .CSV

✓ ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ ОТМЕНИТЬ

ИНН участника оборота
XXXXXX

Код страны
RU

Дата первичного документа
12.12.2018

Номер налогоплательщика отправителя
XXXXXX

Дата импорта
12.12.2018

Версия
1.0

Наименование экспортера
XXXXXX

Номер первичного документа подтверждающего перемещение товара
XXXXXX

Товары (1 шт.)

КИ	КИТУ	КОД ТН ВЭД ЕАС ТОВАРА	ЦЕНА ЗА ЕДИНИЦУ	СУММА НДС
XXXXXX		XXXXXX	1000	0

Рисунок 18. Подписать и отправить

Подробнее см. в «Инструкции по подготовке файлов для загрузки в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров в формате * .csv» и «Рекомендуемом алгоритме экранирования специальных символов в составе кода идентификации».

7. Подача сведений о товаре через API

Доступна подача сведений о товаре в ГИС МТ через API в файлах формата: * .json, * .csv и * .xml.

Подробнее о подаче сведений в документах через API см. в:

- Описании True API (приоритетно к интеграции);
- Описании API ГИС МТ.