

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на возмещение части
затрат на поддержку элитного семеноводства

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и регулирует механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Рязанской области в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку элитного семеноводства.

2. Субсидии предоставляются:

- сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон);

- покупателям семян, которыми являются юридические лица, зарегистрированные в Едином государственном реестре юридических лиц, физические лица, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие требованиям, установленным статьей 3 Федерального закона, и (или) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона, которые приобрели семена, произведенные в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы», (далее – Получатель, ФНТП).

Для Получателя, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой

налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Министерство).

Министерство предоставляет субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Рязанской области о внесении изменений в закон Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

4. Определены следующие условия, которым должен соответствовать Получатель:

- на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) Получатель – юридическое лицо – не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя – юридического лица – не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель – индивидуальный предприниматель – не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- на дату регистрации заявления Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных

компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- на дату регистрации заявления Получатель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

- на дату регистрации заявления наличие регистрации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием ключей усиленных квалифицированных электронных подписей и квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей;

- отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности Получателя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- наличие согласия на осуществление Министерством проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- наличие согласия субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации требуется получение такого согласия);

- принятие обязательства по достижению в текущем финансовом году значения результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидий (далее – Соглашение);

- наличие у Получателей, определенных абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка, под урожай текущего финансового года посевных площадей, засеянных элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур;

- приобретение Получателями, определенными абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка, элитных семян сельскохозяйственных растений, сорта которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию;

- наличие у Получателей, определенных абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка, под урожай текущего финансового года посевных площадей, засеянных элитными семенами, произведенными в рамках ФНТП;

- приобретение Получателями, определенными абзацем третьим

пункта 2 настоящего Порядка, элитных семян, произведенных в рамках ФНТП.

5. Результат предоставления субсидии – доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений, (процентов).

Точная дата завершения и конечные значения результата предоставления субсидии указываются в Соглашении.

6. Размер субсидии:

- для Получателей, определенных абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$P = C \times П,$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой Получателю, рублей;

C – ставка субсидии, определяемая Министерством, рублей;

П – посевная площадь, гектар.

Ставка субсидии на текущий финансовый год определяется Министерством на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур;

- для Получателей, определенных абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$P = C \times З,$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой Получателю, рублей;

C – ставка субсидии в размере 70%;

З – затраты на приобретение элитных семян, произведенных в рамках ФНТП, рублей.

7. Для получения субсидии Получатель представляет в Министерство через государственное казенное учреждение Рязанской области «Центр развития сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области» (далее – ГКУ) до 1 декабря текущего финансового года заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в двух экземплярах) с приложением к нему следующих документов:

расчета размера субсидии по форме согласно приложениям № 2 к настоящему Порядку (для Получателей, определенных абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка);

расчета размера субсидии по форме согласно приложениям № 3 к настоящему Порядку (для Получателей, определенных абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка);

сведений о севе сельскохозяйственных культур и площадях, засеваемых элитными семенами, по форме, утверждаемой Министерством; заверенных Получателями копий:

- форм федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» за текущий финансовый год;

- документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества приобретенных семян, гражданско-правовых договоров, платежных документов, товарных накладных или универсальных передаточных документов подтверждающих приобретение семян, актов расхода семян и посадочного материала.

Получатель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты регистрации заявления. В случае, если Получатель не представил указанный документ по собственной инициативе, ГКУ на дату регистрации заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает необходимый документ (сведения) в государственных органах, в том числе получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого федерального реестра сведений о банкротстве, подтверждающие, что в отношении Получателя – юридического лица – не введена процедура банкротства.

ГКУ регистрирует заявление Получателя в день поступления в порядке очередности с учетом даты и времени его поступления в специальном электронном журнале учета поступивших заявлений (далее – специальный журнал). Ведение специального журнала обеспечивается посредством информационной системы Министерства «Учет бюджетных средств, предоставленных сельскохозяйственным товаропроизводителям в форме субсидий». Один экземпляр заявления с отметкой о дате и времени поступления заявления, его регистрационного номера, фамилии, имени, отчества уполномоченного специалиста ГКУ, осуществившего регистрацию, в день поступления вручается Получателю.

ГКУ в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления передает в Министерство заявление и документы, представленные Получателем в соответствии с настоящим пунктом, а также документы (сведения), полученные ГКУ посредством межведомственных запросов, по передаточному акту, форма которого утверждается Министерством.

В день поступления заявления и документов (сведений) по передаточному акту Министерство делает отметку в специальном журнале о дате принятия заявления и документов (сведений) к рассмотрению.

8. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты принятия заявления к рассмотрению:

осуществляет проверку соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидий. Проверка в соответствии с настоящим Порядком

заключается в рассмотрении документов и сведений, представленных Получателем, а также запрашиваемых ГКУ посредством межведомственных запросов, их анализе на предмет соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидий. Проверка условия, предусмотренного абзацем шестым пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется посредством анализа сведений, полученных Министерством в Главном управлении МЧС России по Рязанской области;

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме уведомления, о чем делает соответствующую запись в специальном журнале.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Получателя категории, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка;

- несоблюдение Получателем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных Получателем документов и (или) содержащейся в них информации условиям предоставления субсидий, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

- документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, не представлены (представлены не в полном объеме) либо представлены за пределами срока, предусмотренного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка;

- несоответствие документов, предусмотренных абзацами первым-четвертым пункта 7 настоящего Порядка, установленной форме и (или) наличие в них технических ошибок. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, арифметическая ошибка, допущенные Получателем в процессе оформления документа, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения;

- недостаток лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной Получателем информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа оформляется по форме, утверждаемой Министерством, регистрируется в день принятия решения и направляется Получателю почтовым отправлением в срок не позднее 5 календарных дней с даты его регистрации.

Получатель вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка после устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации уведомления о предоставлении субсидии заключает с Получателем

Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение включает в том числе условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении.

Министерство перечисляет субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления о предоставлении субсидий.

Перечисление субсидий Получателям осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений в специальном журнале.

10. Получатель представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» до 20 января года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия, по форме, установленной Соглашением.

11. Проверка достижения Получателем значения результата предоставления субсидии проводится на основании отчета.

Для проведения проверки в срок до 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

даты начала и окончания проверки;

цель и предмет проведения проверки;

наименование Получателя;

перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки, составленном по форме, утверждаемой Министерством, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки.

12. В случае установления Министерством по результатам проверки факта недостижения Получателем значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, Министерство направляет Получателю требование о возврате субсидий в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего

требования.

Размер возврата субсидии определяется по формуле:

$$C_{\text{возврата}} = P_{\text{субсидии}} \times (100\% - \Phi / \Pi \times 100\%),$$

где:

$C_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рублей, копеек;

$P_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии, рублей, копеек;

Φ – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Π – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Процент выполнения значения результата предоставления субсидии рассчитывается до 2 знаков после запятой по правилам математического округления.

13. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения Получателем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, на основании письменных требований Министерства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

14. При обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктами 12, 13 настоящего Порядка, требование направляется заказным письмом с уведомлением о вручении Получателю в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

15. Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученных и невозвращенных субсидий в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат на
поддержку элитного семеноводства

В министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Рязанской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

_____ (наименование Получателя)

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства.

ИНН _____.

КПП _____.

ОКТМО _____.

Почтовый адрес _____.

Адрес электронной почты _____.

Ф.И.О. и контактный телефон исполнителя _____.

По состоянию на дату регистрации заявления соответствие категории, установленной пунктом 2 и условиям, установленным абзацами вторым - пятым пункта 4 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства, подтверждаю.

Выражаю согласие на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражаю согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (для Получателя – индивидуального предпринимателя).

Даю обязательство достигнуть результат предоставления субсидии.

Достоверность информации, указанной в заявлении, и представленных

документов подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование кредитной организации или отделения Центрального
банка Российской Федерации _____.

БИК _____.

Корреспондентский счет _____.

Расчетный счет _____.

ИНН _____.

КПП _____.

Руководитель

(наименование Получателя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат на
поддержку элитного семеноводства

Расчет и приложенные документы проверены.

Ответственный сотрудник отдела:
земледелия и растениеводства

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

государственной поддержки предприятий АПК

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на поддержку
элитного семеноводства в 20__ году*

_____ (наименование Получателя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры, сорта, репродукции	Площадь, га	Ставка субсидии на 1 га, руб.	Итого сумма субсидии, руб. (гр. 5 = гр. 3 x гр. 4)	Сумма субсидии, руб., за счет средств	
					федерального бюджета**	областного бюджета**
1	2	3	4	5	6	7
1						

2						
	Итого	х	х			

* Для Получателей, определенных абзацем вторым пункта 2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства.

** Заполняется ответственным сотрудником отдела государственной поддержки предприятий АПК.

Руководитель

(наименование Получателя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат на
поддержку элитного семеноводства

Расчет и приложенные документы проверены.

Ответственный сотрудник отдела:
земледелия и растениеводства

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

государственной поддержки предприятий АПК

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на поддержку
элитного семеноводства в 20__ году*

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры, сорта, репродукции	Количество приобретенных семян, произведенных в рамках Федеральной научно- технической программы, тонн	Затраты на приобретение семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы, руб.	Итого сумма субсидии, руб. (гр. 5 = гр. 4 x 70%)	Сумма субсидии, руб., за счет средств	
					федерального бюджета**	областного бюджета**
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
	Итого	х	х			

* Для Получателей, определенных абзацем третьим пункта 2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства.

** Заполняется ответственным сотрудником отдела государственной поддержки предприятий АПК.

Руководитель

(наименование получателя субсидии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)